

JOHOR
NATIONAL PARKS



PERBADANAN TAMAN NEGARA JOHOR

**IKLAN PENGAMBILAN JAWATAN PERSONEL MYSTEP
DI BAWAH INISIATIF MALAYSIA *SHORT-TERM EMPLOYMENT PROGRAMME*
(MySTEP) TAHUN 2026**

Rujukan Fail: TNJ 500-1/4/1 Jld.7 (1)

Permohonan adalah dipelawa daripada warganegara Malaysia khususnya yang menetap atau bermastautin dalam kawasan Iskandar Puteri, Kahang, Tangkak dan sekitarnya untuk mengisi jawatan Personel MySTEP Tahun 2026 di Pebadanan Taman Negara Johor (PTNJ) seperti maklumat di bawah:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. (a) Jawatan | : Pegawai Pendidikan |
| (b) Kekosongan Jawatan | : 1 Kekosongan |
| (c) Penempatan | : Ibu Pejabat PTNJ, Iskandar Puteri
(Bahagian Penyelidikan & Pendidikan) |
| (d)Tempoh bertugas | : sehingga 31 Disember 2026 |
| (e) Kadar Upah | : RM2,300.00 (Setaraf Ijazah Sarjana Muda) |

Skop Tugas:

Personel MySTEP (Pegawai Pendidikan)

1. Merangka pelan tahunan pendidikan dan kesedaran alam sekitar jabatan;
2. Membangunkan modul pendidikan alam sekitar untuk pelbagai kumpulan sasaran (pelajar, komuniti, pelancong, agensi);
3. Melaksanakan dan menyelaraskan program pendidikan, kem alam sekitar, bengkel, ceramah dan lawatan berpandu;
4. Menyediakan bahan pendidikan dan interpretasi menggunakan pendekatan digital dan teknologi (buku panduan, poster, infografik, modul digital);
5. Menjalinkan kerjasama dengan sekolah, universiti, NGO, agensi kerajaan dan sektor swasta;
6. Menerima arahan daripada pihak pengurusan bahagian dari semasa ke semasa.

2. (a) Jawatan : Perkeranian Pejabat
(b) Kekosongan Jawatan : 1 Kekosongan
(c) Penempatan : Ibu Pejabat PTNJ, Iskandar Puteri
(Bahagian Dasar & Penguatkuasaan)
(d)Tempoh bertugas : sehingga 31 Disember 2026
(e) Kadar Upah : RM1,900.00 (Setaraf Sijil Pelajaran Malaysia)

Skop Tugas:

Personel MySTEP (Perkeranian Pejabat)

1. Sokongan Pengurusan Perolehan:
 - Membantu menyediakan dan mengurus dokumen perolehan berkaitan pembangunan data sempadan Taman Negara Johor melalui teknologi *Remote Sensing* dan GIS;
 - Menyelaras pengumpulan dokumen sokongan perolehan termasuk terma rujukan, spesifikasi teknikal, jadual kerja dan anggaran kos;
2. Pengurusan Data dan Dokumentasi Projek:
 - Membantu menyelaras penerimaan, penyusunan dan pemfailan data *Remote Sensing*, peta sempadan dan dokumen teknikal berkaitan projek;
3. Sokongan Pensijilan ISO ATSMS
 - Membantu menyediakan, mengemas kini dan menyelaras dokumen Sistem Pengurusan Anti Rasuah (ISO ATSMS) selaras dengan keperluan piawaian;
 - Mengurus rekod kawalan dokumen, senarai induk dokumen dan rekod berkaitan audit dalaman serta audit luaran;
 - Menyelaras edaran dokumen, pengumpulan maklum balas dan tindakan susulan berkaitan pematuhan ISO ATSMS;
4. Penyelarasan Pentadbiran & Mesyuarat
 - Membantu mengurus jadual mesyuarat, bengkel dan sesi perbincangan berkaitan projek *Remote Sensing* dan pelaksanaan ISO ATSMS;
 - Menyediakan surat jemputan, agenda, minit mesyuarat serta laporan ringkas tindakan susulan;
5. Menerima arahan daripada pihak pengurusan bahagian dari semasa ke semasa.

3. (a) Jawatan : Pembantu Pelancongan
(b) Kekosongan Jawatan : 2 Kekosongan
(c) Penempatan : Taman Negara Johor Endau-Rompin (Peta), Kahang Dan Air Terjun Gunung Ledang, Tangkak
(d)Tempoh bertugas : sehingga 31 Disember 2026
(e) Kadar Upah : RM1,900.00 (Setaraf Sijil Pelajaran Malaysia)

Skop Tugas:

Personel MySTEP (Pembantu Pelancong)

1. Membantu urusan merekod dan menguruskan kemasukan pelawat/pelancong di lapangan;
2. Membantu mengadakan aktiviti konservasi dan pendidikan bersama pelancong/pelawat;
3. Menjalankan tugas sebagai pemandu atau jurupandu arah kepada pelawat;
4. Menerima arahan daripada pihak pengurusan taman dari semasa ke semasa.

4. (a) Jawatan : Pembantu Am (Hospitaliti & Pembersihan)
(b) Kekosongan Jawatan : 1 Kekosongan
(c) Penempatan : Air Terjun Gunung Ledang, Tangkak
(d)Tempoh bertugas : sehingga 31 Disember 2026
(e) Kadar Upah : RM1,900.00 (Setaraf Sijil Pelajaran Malaysia)

Skop Tugas:

Personel MySTEP (Pembantu Am)

1. Menjalankan kerja-kerja housekeeping dan pembersihan di semua penginapan termasuk kemudahan yang ada (chalet, pondok dan dorm);
2. Membersihkan dan mencuci kawasan pejabat pengurusan di lapangan, surau, pondok jaga, tapak perkhemahan dan lain- lain kawasan yang berkaitan;
3. Mengumpulkan sampah yang dikutip ke kawasan pengumpulan sampah yang disediakan;
4. Menjalankan pemindahan sampah daripada semua tong- tong sampah untuk dibawa keluar atau dikumpulkan pada satu lokasi yang telah ditetapkan;
5. Melaporkan segala kerosakan atau keperluan pembaikan dalam bilik air dan tandas secara bertulis kepada pihak pengurusan bagi tujuan tindakan selanjutnya;
6. Menyediakan laporan pembersihan dan jadual pembersihan;
7. Menerima arahan daripada pihak pengurusan taman dari semasa ke semasa.

5. (a) Jawatan : Pembantu Operasi
(Hospitaliti & Pembersihan)
- (b) Kekosongan Jawatan : 3 Kekosongan
- (c) Penempatan : Taman Negara Johor Gunung Ledang
(Lagenda), Tangkak
- (d) Tempoh bertugas : sehingga 31 Disember 2026
- (e) Kadar Upah : RM1,700.00 (Tiada Sijil Pelajaran
Malaysia)

Skop Tugasan:

Personel MySTEP (Pembantu Operasi)

1. Menjalankan kerja- kerja pembersihan di kawasan aktiviti pelawat;
2. Mengumpulkan sampah yang dikutip ke kawasan pengumpulan sampah yang disediakan;
3. Menjalankan kerja- kerja pembersihan secara berjadual di semua kemudahan bilik air dan tandas awam Taman Negara Johor;
4. Menjalankan kerja- kerja pembersihan di sekitar Kawasan landskap berhadapan bangunan Kompleks Pelawat;
5. Menjalankan pemindahan sampah daripada semua tong- tong sampah untuk dibawa keluar atau dikumpulkan pada satu lokasi yang telah ditetapkan;
6. Memaklumkan segala kerosakan atau keperluan pembaikan dalam bilik air dan tandas secara bertulis kepada pihak pengurusan bagi tujuan tindakan selanjutnya;
7. Menerima arahan daripada pihak pengurusan taman dari semasa ke semasa.

6. Kadar Upah

Kadar upah adalah mengikut output tugas yang akan ditetapkan dan ianya akan ditentukan melalui hasil kerja yang dicapai oleh jawatan tersebut berpandukan kompleksiti tugas mengikut tahap kelayakan akademik seperti berikut. Kadar bayaran upah adalah untuk tempoh perkhidmatan sebulan termasuk caruman KWSP dan PERKESO:

7. Syarat Lantikan

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- (a) Warganegara Malaysia;
- (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun dan ke atas pada tarikh tutup iklan jawatan; dan

8. Cara Memohon:

- (a) Permohonan hendaklah menggunakan borang yang boleh dimuat turun dengan mengimbas kod QR atau melalui pautan disediakan pada Iklan Jawatan Kosong;



<https://shorturl.at/vZa6u>

- (b) Semua maklumat yang diisi dalam borang hendaklah ditulis menggunakan pen biru atau hitam dan tulisan tangan pemohon dengan jelas dan terang dengan HURUF BESAR;
- (c) Semua permohonan hendaklah disertakan dengan sekeping gambar berukuran pasport terkini, salinan kad pengenalan, salinan sijil kelahiran, sijil-sijil keputusan peperiksaan dan tamat persekolahan yang telah diakui sah salinannya;
- (d) Catatan Am;
 - i. Hanya calon-calon yang berkeelayakan dan melepasi tapisan sahaja akan dipanggil temu duga;
 - ii. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tiga (3) bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan **TIDAK BERJAYA**;
 - iii. Segala perbelanjaan kerana menghadiri temu duga adalah tanggungjawab pemohon sendiri
- (e) Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar atau dimajukan (*Waktu Pejabat sekiranya melalui serahan tangan*) ke alamat sepertimana berikut:

**Pengarah
Perbadanan Taman Negara Johor
Nusajaya Centre
No. 8, Persiaran Ledang Heights
79250 Iskandar Puteri
Johor Darul Ta'zim**

- (f) Sila tuliskan **nama jawatan** (huruf besar) yang dipohon di **sudut kiri sebelah atas sampul surat** dengan jelas dan terang.

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 10 APRIL 2026 (JUMAAT)
MASA : 5.00 PETANG